

Beleidsplan Afvalinzameling  
Gemeente Voorschoten  
2010-2014

- concept -

---

<b>1. Inleiding</b> .....	3
<b>2. Beleidskaders</b> .....	3
2.1 Europees afvalbeleid .....	4
2.2 Nederlands afvalbeleid .....	5
2.2.1 Wet milieubeheer .....	5
2.2.2 Landelijk Afvalbeheerplan.....	6
2.3 Ontwikkelingen in de regio .....	7
2.4 Gemeentelijk afvalbeleid .....	7
2.5 Beleidskaders gemeente Voorschoten .....	8
<b>3. Overzicht aandachtspunten met betrekking tot het Beleidsplan 2010-2014</b> ...	8
<b>4. Thema's afvalbeleid</b> .....	9
Thema 1: Realiseren van een afvalbrengstation.....	10
Thema 2: Inzameling rest- en gft-afval bij laagbouwaansluitingen .....	10
Thema 3: Inzameling rest- en gft-afval bij hoogbouwaansluitingen .....	11
Thema 4: Inzameling oud papier en karton .....	12
Thema 5: Inzameling kunststof verpakkingsafval.....	13
Thema 6: Monitoring en registratie .....	13
Thema 7: Analyseren van de afvalstoffenheffing.....	14
Thema 8: Communicatie .....	14
Thema 9: Handhaving .....	14
<b>5. Themabladen</b> .....	15
Themablad 1 Realiseren afvalbrengstation .....	15
Themablad 2 Inzameling rest- en gft-afval bij laagbouwaansluitingen .....	16
Themablad 3 Inzameling rest- en gft-afval bij hoogbouwaansluitingen .....	17
Themablad 4 Inzameling oud papier en karton .....	18
Themablad 5 Inzameling kunststof verpakkingsafval .....	19
Themablad 6: Monitoring en registratie .....	20
Themablad 7: Analyseren van de afvalstoffenheffing .....	21
Themablad 8: Opstellen communicatieplan afval .....	22
Themablad 9:Handhaving .....	23
<b>6. Planning</b> .....	24
<b>Bijlage 1: Kostenberekeningen bij invoering ondergrondse containers</b> .....	25
<b>Bijlage 2: Kostenberekening minicontainers</b> .....	26
<b>Bijlage 3: Kosten uitzetten containers voor papierinzameling</b> .....	27

## **1. Inleiding**

Het afvalbeleid van de gemeente Voorschoten is voor de laatste keer vastgelegd in de Kadernota Afvalinzameling 2004-2008. Na het verstrijken van deze termijn heeft de gemeente besloten een nieuw Beleidsplan Afvalinzameling op te stellen voor de jaren 2010-2014.

Voorafgaand aan het opstellen van een nieuw Beleidsplan Afvalinzameling is een evaluatie van de Kadernota uitgevoerd. De resultaten van deze evaluatie zijn vastgelegd in een separaat rapport.

Het Beleidsplan Afvalinzameling gaat allereerst in op de beleidskaders die ten grondslag liggen aan het afvalbeleid van de gemeente Voorschoten. Vervolgens wordt in hoofdstuk 3 een overzicht gegeven van de aandachtspunten met betrekking tot het nieuwe beleidsplan. Dit zijn aandachtspunten die zijn voortgekomen uit de evaluatie van de Kadernota Afvalinzameling, contacten met inwoners en gesprekken met bij de afvalinzameling betrokken functionarissen. Hoofdstuk 4 benoemt alle thema's die centraal staan in de komende vier jaren. De thema's worden in hoofdstuk 5 gedetailleerd uitgewerkt in themabladen.

## **2. Beleidskaders**

Het opstellen van een afvalstoffenbeleidsplan over een aantal jaren is niets meer en niets minder dan een planmatige aanpak van het afvalstoffenbeleid. Hierdoor schept een gemeente kansen voor een actieve, gestructureerde en geüniformeerde aanpak en ontwikkeling en uitvoering van het afvalbeleid. Omdat het lokale afvalbeleid moet passen binnen de kaders van het landelijk beleid, gaat het hierbij met name om de vertaling van het landelijke afvalbeleid naar de gemeentelijke situatie.

Het Nederlandse afvalbeleid wordt heden ten dage in belangrijke mate bepaald door het Europese afvalbeleid. Het Europese afvalbeleid is met het aannemen van de Richtlijn betreffende afvalstoffen (Richtlijn 75/442/EG) in 1975 goed op gang gekomen. Deze zogenoemde Afvalkaderrichtlijn geeft het Europese raamwerk voor het beheer van afvalstoffen.

Om de speelruimte voor het afvalstoffenbeleidsplan van de gemeente Voorschoten vast te kunnen stellen wordt in dit hoofdstuk ingegaan op de verschillende beleidskaders die van belang zijn.

### *2.1 Europees afvalbeleid*

Op 17 mei 2006 is de nieuwe richtlijn betreffende afvalstoffen (Richtlijn 2006/12/EG) in werking getreden. Deze richtlijn codificeert en vervangt Richtlijn 75/442/EEG en de talrijke wijzigingen op deze richtlijn. De codificatie heeft ten doel de wetgeving op het gebied van afval te verduidelijken en te rationaliseren, maar behelst geen inhoudelijke wijziging van de vigerende voorschriften.

De Richtlijn verplicht lidstaten passende maatregelen te nemen ter bevordering van in de eerste plaats preventie of vermindering van de productie en de schadelijkheid van afvalstoffen, en in de tweede plaats de nuttige toepassing van de afvalstoffen door recycling, hergebruik, etc., of het gebruik van afvalstoffen als energiebron.

De lidstaten dienen de nodige maatregelen te nemen om ervoor te zorgen dat de nuttige toepassing of de verwijdering van de afvalstoffen plaatsvindt zonder gevaar voor de gezondheid van de mens en zonder dat procédés of methoden worden aangewend die nadelige gevolgen voor het milieu kunnen hebben.

De lidstaten dienen, al dan niet in samenwerking met andere lidstaten, de nodige maatregelen te nemen om een geïntegreerd en toereikend net van verwijderingsinstallaties op te zetten. Met dit net moet de Europese Gemeenschap als geheel zelfverzorgend kunnen worden op het gebied van afvalverwijdering en moeten de lidstaten afzonderlijk naar dit doel kunnen streven.

De lidstaten moeten ervoor zorgen dat iedereen zijn afvalstoffen aan een particuliere of openbare ophaaldienst of aan een afvalverwijderingsonderneming overdraagt, ofwel zelf zorgt voor de verwijdering, met inachtneming van de eisen van deze richtlijn.

De ondernemingen of inrichtingen die ten behoeve van derden afvalstoffen behandelen, opslaan of storten, moeten over een vergunning van de bevoegde instantie beschikken. Deze instanties kunnen periodiek controleren of die vergunningsvoorwaarden in acht worden genomen. Ook ondernemingen die hun eigen afvalstoffen of afvalstoffen van derden vervoeren, ophalen, opslaan, storten of behandelen, staan onder toezicht van deze bevoegde instanties.

Overeenkomstig het beginsel dat de vervuiler betaalt, dienen de kosten van de verwijdering van de afvalstoffen te worden gedragen door de houder die afvalstoffen aan een ophaaldienst of onderneming afgeeft, en/of door de vroegere houders of door de producent van het afvalstoffen voortbrengende product.

De bevoegde instanties die door de lidstaten zijn aangewezen voor de tenuitvoerlegging van deze maatregelen, stellen één of meerdere plannen op voor het afvalstoffenbeheer. Die hebben met name betrekking op de soort en de hoeveelheid afvalstoffen die moeten worden verwijderd of teruggewonnen, de oorsprong ervan, de algemene technische

eisen, alle bijzondere regelingen voor bijzondere afvalstoffen, en de plaatsen en installaties die geschikt zijn voor de verwijdering.

## 2.2 Nederlands afvalbeleid

Gemeenten hebben een wettelijke zorgplicht voor het inzamelen van huishoudelijk afval. Zij hebben de plicht om wekelijks het huishoudelijk restafval en het (gescheiden aangeboden) gft-afval bij elk perceel in te zamelen. Daarnaast zijn zij verplicht een aantal droge componenten zoals papier en karton, glas, textiel, klein chemisch afval, elektr(on)ische apparaten en asbesthoudend afval gescheiden in te zamelen. Voor grof huishoudelijk afval geldt een plicht tot inzameling bij elk perceel (zonder minimale frequentie) en de plicht om een brengvoorziening beschikbaar te stellen.

Al deze verplichtingen zijn vastgelegd in de Wet milieubeheer (Wm), de belangrijkste Nederlandse wetgeving op het gebied van afvalstoffen. Het tweede belangrijk nationaal beleidskader is het Landelijk Afvalbeheerplan, kortweg LAP.



### 2.2.1 Wet milieubeheer

De Wet milieubeheer (Wm) is de belangrijkste milieuwet. Hoofdstuk 10 van de wet gaat over afvalstoffen. De wet is op 8 mei 2002 aangepast op basis van de adviezen van de commissie-Epema en het daarop gebaseerde regeringsstandpunt. De commissie adviseerde in 1996 over een nieuwe afvalverwijderingsstructuur.

Met de wijziging van het hoofdstuk afvalstoffen van de Wet milieubeheer zijn taken en verantwoordelijkheden van rijk, provincies en gemeenten voor een deel gewijzigd. Het rijk heeft een centrale rol gekregen in het afvalbeheer. De taken van provincies en gemeenten richten zich met name op preventie, afvalscheiding, vergunningverlening en handhaving. Gemeenten hebben daarnaast een wettelijke zorgplicht voor het inzamelen van huishoudelijk afval.

In de Wet milieubeheer is een voorkeursvolgorde voor preventie en beheer van afvalstoffen vastgelegd, die kort samengevat uitgaat van het principe dat het ontstaan van afval zoveel mogelijk moet worden vermeden. Daar waar afval ontstaat moet het zoveel mogelijk worden hergebruikt. Het verbranden en storten van afval mag alleen wanneer preventie en hergebruik niet mogelijk zijn.

Door een recente wijziging in de Wet milieubeheer zijn de wettelijke vrijstellingsmogelijkheden voor de gescheiden inzameling van gft-afval verruimd<sup>1</sup>. Gemeenten kunnen bepalen dat in een gedeelte van hun grondgebied geen gescheiden inzameling van gft-afval plaatsvindt. Veel gemeenten passen deze bepaling toe voor hoogbouwaansluitingen.

### *2.2.2 Landelijk Afvalbeheerplan*

Het Nederlands afvalstoffenbeleid is vastgelegd in het Landelijk Afvalbeheerplan, kortweg LAP. Door de aanpassing van de Wm kreeg het LAP een wettelijke basis. In het LAP staat het beleid voor het beheer van alle afvalstoffen waarop de Wet milieubeheer van toepassing is. Het LAP geeft onder meer het beleid voor 'nuttige toepassing' en voor het storten en verbranden van afval. Verder geeft het LAP de minimale eisen voor verwerking van afvalstoffen. Ook staat in het plan per afvalstof onder meer hoeveel afval er vrijkomt, welke regelgeving ervoor geldt en welke toekomstige ontwikkelingen er te verwachten zijn.

Het Landelijk Afvalbeheerplan (LAP) dat in 2003 werd vastgesteld had een geldingsduur tot en met 2009. Naar verwachting wordt het nieuwe Landelijk Afvalbeheerplan 2009-2012 (LAP2) vastgesteld in de tweede helft van 2009.

De belangrijkste punten voor gemeenten die voortvloeien uit het tweede Landelijk Afvalbeheerplan staan hieronder vermeld.

- Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden

Voor gemeenten richten taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zich met name op preventie, afvalscheiding, vergunningverlening en handhaving. Zij worden in LAP2 als volgt omschreven:

- het (gescheiden) inzamelen van huishoudelijk afval;
- het treffen van maatregelen om afvalpreventie en afvalscheiding van huishoudelijk afval te optimaliseren;
- het inzamelen en transporteren van afvalwater (rioolwater) dat vrijkomt bij de binnen de gemeente gelegen percelen;
- het zorg dragen dat regulering van afvalpreventie en afvalscheiding zich op een adequaat niveau bevindt bij de inrichtingen waarvoor de gemeenten bevoegd gezag zijn;
- het ondernemen van stimulerende maatregelen om aan het regulerende spoor een adequate invulling te geven.

---

<sup>1</sup> Wet milieubeheer, artikel 10.26, gewijzigd 24 oktober 2008

- Doelstellingen

Gemeenten dienen bij te dragen aan het realiseren van de landelijke doelstellingen van het afvalstoffenbeleid. Zij spelen met name een actieve rol bij de volgende doelstelling: 'het verhogen van de nuttige toepassing van het totaal aan huishoudelijk afval van 51% in 2006 naar 60% in 2015.' In diverse besluiten zijn doelstellingen opgenomen voor te bereiken percentages nuttige toepassing van afzonderlijke afvalstoffen (verpakkingen, batterijen en elektrische en elektronische apparatuur). Er worden aanvullend aan deze wettelijk vastgelegde doelstellingen geen andere doelstellingen voor afzonderlijke afvalstoffen vastgelegd. Dat betekent dat gemeenten een bepaalde mate van vrijheid hebben bij het invullen van het behalen van de doelstelling van 60%.

Met ingang van 2010 hebben gemeenten de wettelijke plicht het kunststof verpakkingsafval gescheiden in te zamelen<sup>2</sup>. Gemeenten maken zelf de keuze voor een inzamelsysteem (huis-aan-huis inzameling of een brengvoorziening) en ontvangen voor het ingezamelde kunststof verpakkingsafval een vergoeding.

### *2.3 Ontwikkelingen in de regio*

De gemeente Voorschoten is met de gemeente Wassenaar in overleg over de mogelijkheid om op een aantal punten in het afvalbeleid samen op te trekken. Het gaat daarbij met name om het realiseren van een gezamenlijk afvalbrenghuis en om het gezamenlijk inzetten van BOA's voor de handhaving op afval.

De Gemeentelijke Vuilverwerking Leiden (Gevulei) heeft onlangs onderzoek gedaan naar de meest optimale inzamelwijze voor kunststof verpakkingsafval in de regio. De beslissing over de inzamelwijze voor dit afval in de gemeente Voorschoten wordt mede gebaseerd op de uitkomsten van dit onderzoek.

### *2.4 Gemeentelijk afvalbeleid*

Zoals het Nederlands afvalbeleid is vastgesteld binnen de kaders van het Europese afvalbeleid, zo dient het afvalbeleid van de gemeente Voorschoten binnen de kaders van het Nederlandse afvalbeleid te worden vastgesteld.

Dit betekent dat de gemeente Voorschoten binnen haar zorgplicht voor het inzamelen van huishoudelijk afval de vrijheid heeft hieraan invulling te geven. De wijze waarop de gemeente Voorschoten hier invulling aan geeft dient afvalpreventie te stimuleren en dient zo opgezet te worden dat zoveel mogelijk afvalstromen aan de bron worden

---

<sup>2</sup> Raamovereenkomst tussen VROM, bedrijfsleven en VNG over de aanpak van de dossiers verpakkingen en zwerfafval voor de jaren 2008 t/m 2012

gescheiden zodat produkthergebruik of materiaalhergebruik tot de mogelijkheden behoort.

De mate waarin de verschillende afvalstromen aan de bron worden gescheiden is niet vrijblijvend. Voor gemeente Voorschoten, stedelijkheidsklasse 2, is deze in het vigerende LAP vastgesteld op 53 procent. Dit houdt in dat 47 procent van al het afval dat vrijkomt in de gemeente Voorschoten verbrand mag worden. Zodra LAP2 in werking treedt, is de doelstelling voor gemeente Voorschoten 60 %.

### *2.5 Beleidskaders gemeente Voorschoten*

Een aantal uitgangspunten zoals geformuleerd in de Kadernota Afvalinzameling 2004-2008 is nog van kracht. Deze vormen het beleidskader voor het nieuwe beleidsplan afvalinzameling. Het gaat om de volgende punten:

- Het behalen van de landelijke afvalscheidingstaakstellingen
- Het streven naar afvalpreventie
- Het hanteren van een meer bedrijfsmatige benadering van de afvalinzameling door middel van een standaardpakket en optionele extra's, zoals extra containers, waarvoor de kosten doorberekend worden.
- Het volledig kostendekkend maken van de afvalstoffenheffing, waarin niet alleen de kosten van inzameling en verwerking, maar ook van communicatie zijn verdisconteerd.
- Meer nadruk op handhaving naarmate het voorzieningenniveau voor de inwoners verbeterd is.

### **3. Overzicht aandachtspunten met betrekking tot het Beleidsplan 2010-2014**

De evaluatie van de Kadernota Afvalinzameling 2004-2008, de uitkomsten van een telefonische enquête onder inwoners van de gemeente Voorschoten en gesprekken met de wethouder en ambtenaren van de gemeente Voorschoten en medewerkers van het UB<sup>3</sup> hebben geleid tot een aantal aandachtspunten voor het nieuwe beleidsplan, die hieronder staan opgesomd.

- Realiseren van een afvalbrengrstation
- Inzameling algemeen:
  - Onderzoek naar de kosten van ondergrondse containers bij hoogbouw;

---

<sup>3</sup> Voor de gespreksverslagen wordt verwezen naar het rapport Evaluatie Kadernota Afvalinzameling

- 
- Onderzoek naar de wenselijkheid ook bij laagbouw gebruik te maken van ondergrondse containers;
  - Meenemen van eisen en wensen ten aanzien van afvalinzameling bij nieuwbouwprojecten.
  - Inzameling oud papier en karton: onderzoek naar de optimale inzamelwijze voor oud papier en karton, waarbij in elk geval wordt gekeken naar de gemeentebrede invoering van minicontainers voor papier.
  - Inzameling gft-afval: Beslissen of de gft-inzameling bij hoogbouwaansluitingen wordt voortgezet.
  - Inzameling grof huishoudelijk afval: vaststellen van het beleid ten aanzien van het halen van grof huishoudelijk afval.
  - Inzameling kunststof verpakkingsafval: vaststellen van beleid ten aanzien van de inzameling en van de wijze van inzameling.
  - Kosten: analyseren van de afvalstoffenheffing.
  - Monitoring en registratie: Verbeteren van de monitoring en registratie van diverse afvalstromen en van de kosten van inzameling en verwerking van deze stromen.
  - Communicatie: Opstellen van een communicatieplan, waarin in elk geval wordt vastgelegd door wie waarover wordt gecommuniceerd en wie de regie voert bij communicatie over afval.
  - Handhaving:
    - Opstellen van een handhavingsprotocol voor afval;
    - Opstellen van een werkplan voor handhavers.

#### **4. Thema's afvalbeleid**

Op basis van de uitgangspunten en beleidskaders zoals die zijn genoemd in hoofdstuk 2 en de aandachtspunten die naar voren kwamen tijdens de enquête en de interviews is een negental thema's geformuleerd. De thema's komen in dit hoofdstuk in beknopte vorm aan de orde.

Indien de gemeente bij een thema de keuze had uit een aantal alternatieven worden de keuzemogelijkheden benoemd. Op 8 oktober heeft de Commissie Wonen, Ruimte en Groen zich gebogen over de keuzemogelijkheden en een voorkeur uitgesproken. Voor de volledigheid worden bij de behandeling van de afzonderlijke thema's alle keuzemogelijkheden genoemd. Daarbij is vermeld welke keuze de Commissie op 8 oktober gemaakt heeft.

Elk thema wordt in het volgende hoofdstuk nader uitgewerkt in een themablad, waarin een overzicht wordt gegeven van de benodigde maatregelen, de verwachte effecten en te verwachten kosten.

**Thema 1: Realiseren van een afvalbrengrstation**

Bij het afvalbrengrpunt van het Uitvoerend Bedrijf kunnen inwoners van de gemeente Voorschoten weliswaar een aantal afvalstromen aanbieden, maar de afgelopen jaren is duidelijk geworden dat het afvalbrengrpunt niet gezien kan worden als een volwaardig afvalbrengrstation. Het realiseren van een afvalbrengrstation draagt bij aan:

- een betere afvalscheiding, met name van klein chemisch afval en de deelstromen binnen het grof huishoudelijk afval
- het vasthouden van de inzamelrespons voor gft
- het verminderen van de inzamelkosten van grof huishoudelijk afval door het stimuleren van het zelf wegbrengen.

De gemeente Voorschoten staat bij dit thema voor de volgende keuzes:

- A.** Het realiseren van een afvalbrengrstation in samenwerking met de gemeente Wassenaar, of
- B.** Het zelfstandig realiseren van een afvalbrengrstation.

Van beide alternatieven wordt een gunstig effect verwacht op het milieurendement en het serviceniveau. De kosten van het zelfstandig realiseren van een afvalbrengrstation zijn vanzelfsprekend hoger dan wanneer samenwerking wordt gezocht met de gemeente Wassenaar. Themablad 1 gaat nader in op de maatregelen, effecten en aandachtspunten en bevat een raming van de kosten.

Zolang geen volwaardig afvalbrengrstation is gerealiseerd, kunnen (tijdelijke) optimalisatiemaatregelen worden overwogen, zoals:

- Mogelijke verruiming van de openingstijden van het huidige afvalbrengrpunt;
- Voorlichting over het inleveren van batterijen en afgedankte elektrische en elektronische apparatuur bij winkeliers;
- Mogelijke uitbreiding van het aantal brengrpunten voor batterijen.

**Thema 2: Inzameling rest- en gft-afval bij laagbouwaansluitingen**

Bij laagbouwaansluitingen wordt momenteel gebruik gemaakt van twee of drie minicontainers: één voor restafval (die op de inzameldag van oud papier gevuld mag worden met papier en karton) en één voor gft-afval. Inwoners die dat wensen, kunnen tegen betaling een extra container krijgen voor het papier en karton.

De gemeente overweegt de overstap naar gemeentebrede inzet van ondergrondse verzamelcontainers als inzamelmiddel, denkt na over de invoering van een containermanagementstysteem en wil beleid vaststellen ten aanzien van gft-inzameling in de toekomst.

De gemeente Voorschoten stond bij dit thema voor de volgende keuzes:

---

- 
- A.** Het toepassen van ondergrondse containers voor restafval in combinatie met minicontainers voor gft-afval, of
  - B.** Het toepassen van ondergrondse containers voor restafval en groente- en fruitafval, in combinatie met gescheiden inzameling van tuinafval, of
  - C.** Voortzetting van de inzameling met minicontainers, in combinatie met de invoering van een containermanagementsysteem, of
  - D.** Voortzetting van de inzameling met minicontainers zonder toepassing van een containermanagementsysteem.

De Commissie heeft besloten verder te gaan met optie D: Voortzetting van de inzameling met minicontainers, inclusief vervanging van de economisch afgeschreven minicontainers. Vooralnog wordt afgezien van de invoering van een containermanagementsysteem.

Zowel bij huis-aan-huis inzameling als bij het ledigen van verzamelcontainers gelden bepaalde voorwaarden met betrekking tot de infrastructuur (breedte van een straat, ondergrondse infrastructuur). Daarom is het van belang bij nieuwbouwprojecten de eisen en wensen ten aanzien van de afvalinzameling tijdig mee te nemen in de plannen.

### ***Thema 3: Inzameling rest- en gft-afval bij hoogbouwaansluitingen***

Hoogbouwaansluitingen maken op het ogenblik gebruik van bovengrondse verzamelcontainers voor de inzameling van restafval en gft-afval. De kwaliteit van het gft-afval is hier minder dan bij de laagbouwaansluitingen omdat in de regel sterkere vervuiling optreedt bij verzamelcontainers.

De gemeente wil overstappen naar het gebruik van ondergrondse inzamelvoorzieningen voor hoogbouwaansluitingen en wil beleid vaststellen ten aanzien van de gft-inzameling in de toekomst.

De gemeente Voorschoten stond bij dit thema voor de volgende keuzes:

- A.** Het toepassen van ondergrondse containers voor de integrale inzameling van restafval plus gft-afval, of
- B.** Voortzetting van de inzameling met behulp van bovengrondse voorzieningen, waarbij de gescheiden inzameling van gft-afval wordt afgeschaft, of
- C.** Voortzetting van de inzameling met behulp van bovengrondse voorzieningen, waarbij de gescheiden inzameling van gft-afval wordt geïntensiveerd.

De Commissie heeft bij dit thema gekozen voor optie A: het toepassen van ondergrondse containers voor restafval plus gft-afval. De gescheiden inzameling van gft-afval wordt voor de hoogbouwaansluitingen dus stopgezet.

De investeringen die de invoering van ondergrondse containers voor hoogbouwaansluitingen met zich meebrengen, staan vermeld in themablad 3 en zijn uitgewerkt in bijlage 1.

De gemeente mag op grond van de Wet milieubeheer bepalen dat in een gedeelte van haar grondgebied geen gft-inzameling plaatsvindt. Indien een dergelijk besluit valt, is het van belang de overwegingen toe te lichten in de communicatie naar de inwoners. Uit ervaringen bij andere gemeenten blijkt dat sommige inwoners het idee hebben dat het gft-afval, ook waar dat nog wel gescheiden wordt ingezameld, toch 'op de grote hoop' terecht komt.

#### ***Thema 4: Inzameling oud papier en karton***

Voor de inzameling van oud papier en karton kent de gemeente brengvoorzieningen met ondergrondse containers bij met name hoogbouw en bovengrondse bakken bij scholen en verenigingen. Eén maal per maand wordt het oud papier en karton huis-aan-huis ingezameld. Inwoners van laagbouwwoningen mogen daarbij gebruik maken van hun net geleedigde restafvalcontainer of van een daarvoor aangeschafte papiercontainer. Ondanks deze voorzieningen is de verwachte inzamelrespons niet gehaald, al is de respons de afgelopen vier jaar wel fors verbeterd.

De gemeente Voorschoten stond bij dit thema voor de volgende keuzes:

- A.** Het afschaffen van de regeling dat de restafvalcontainer mag worden gebruikt voor de papierinzameling, of
- B.** Het uitzetten van aparte papiercontainers voor alle laagbouwaansluitingen, of
- C.** Het afschaffen van de huis-aan-huis inzameling, in combinatie met het optimaliseren van de brengvoorzieningen.
- D.** Het optimaliseren van de huidige situatie, waarbij op aanvraag een papiercontainer wordt verstrekt, in combinatie met een communicatiecampagne om het belang van de gescheiden inzameling te benadrukken.

Het optimaliseren van de huidige situatie (optie D) is in commissievergadering gekozen als scenario voor de komende jaren.

De kosten van het uitzetten van aparte papiercontainers zijn vermeld in themablad 4.

Uit de eerder genoemde telefonische enquête die in mei 2009 is gehouden, werd duidelijk dat de inzamelmogelijkheden relatief onbekend zijn. Daarom is communicatie over de inzameling van oud papier en karton een aandachtspunt.

---

### **Thema 5: Inzameling kunststof verpakkingsafval**

Met ingang van 2010 hebben gemeenten de wettelijke plicht het kunststof verpakkingsafval gescheiden in te zamelen<sup>4</sup>. De Gemeentelijke Vuilverwerking Leiden (Gevulei) heeft onderzoek laten verrichten naar de kosten en milieueffecten van verschillende inzamelscenario's<sup>5</sup>. Dat onderzoek is voorzien van een advies over een vervolgsceenario's voor een aantal gemeenten rondom Leiden.

Voor de gemeente Voorschoten worden in het rapport de volgende scenario's genoemd:

- A.** Gescheiden inzameling van kunststof verpakkingsafval door middel van een haalsysteem waarbij de inzameling door een externe partij wordt uitgevoerd, of
- B.** Minimale inzameling van kunststof verpakkingsafval door middel van een brengsysteem waarbij de inzameling door een externe partij wordt uitgevoerd, of
- C.** Voorlopig geen gescheiden inzameling van kunststof verpakkingsafval.

Bij de laatste optie moet worden opgemerkt, dat het ministerie van VROM bezwaar kan aantekenen.

De Commissie heeft ervoor gekozen hetzelfde systeem te hanteren als de gemeente Wassenaar: een brengsysteem met containers op strategische plekken zoals winkelcentra.

### **Thema 6: Monitoring en registratie**

Bij de inzameling van papier en textiel nemen respectievelijk scholen en verenigingen dan wel charitatieve instellingen een deel van de inzameling voor hun rekening. Bij de inzameling zijn twee clusters van de afdeling Ruimtelijk Beheer betrokken: het cluster Vergunningverlening en Handhaving vanwege het verstrekken van inzamelvergunningen en het cluster Bedrijfsvoering en Beheer vanwege de afvalstromen die ingezameld worden. Een goede afstemming tussen deze gemeentelijke afdelingen draagt bij aan een helder overzicht van de ingezamelde hoeveelheden en de kosten van inzameling en verwerking. Wanneer deze gegevens compleet en actueel zijn, vergemakkelijkt dat bijsturing van de inzameling.

Het verdient dan ook aanbeveling dat beide clusters in onderling overleg afspraken maken over de monitoring, registratie en het kosten-batenoverzicht van deze afvalstromen.

---

<sup>4</sup> Raamovereenkomst tussen VROM, bedrijfsleven en VNG over de aanpak van de dossiers verpakkingen en zwerfafval voor de jaren 2008 t/m 2012

<sup>5</sup> Inzameling kunststof afval: Onderzoek kosten en milieueffecten, in opdracht van Gevulei, juni 2009

**Thema 7: Analyseren van de afvalstoffenheffing**

De gemeente Voorschoten streeft naar een gelijkblijvende of dalende afvalstoffenheffing, waarbij de komende jaren de overstap naar een meer bedrijfsmatige benadering van de afvalstoffenheffing centraal zal staan. Bij die benadering zal aan alle inwoners een standaardpakket worden aangeboden, in combinatie met optionele extra's waarvoor de kosten zullen worden doorberekend. Bovendien is het streven de afvalstoffenheffing volledig kostendekkend te maken, waarbij ook de met afval samenhangende communicatieactiviteiten ten laste moeten komen van de afvalstoffenheffing.

Om dit te kunnen realiseren is inzicht nodig in de kostenstructuur van de afvalinzameling. Daaronder vallen posten als de verwerkingskosten van Gevulei, de kosten van het overslagstation en de aan afvalinzameling gerelateerde kosten van het Uitvoerend Bedrijf.

Het analyseren van de afvalstoffenheffing is een belangrijk middel om te kunnen vaststellen of, en zo ja op welke gebieden, maatregelen kunnen worden genomen die leiden tot gelijkblijvende of dalende lasten voor de inwoners.

**Thema 8: Communicatie**

Over alle mogelijke veranderingen in de afvalinzameling in de komende jaren, zoals een nieuw afvalbrenghstation of de inzameling van kunststof verpakkingsafval, zal voldoende informatie aan de inwoners moeten worden verstrekt zodra de uitvoering van maatregelen in zicht is. Uit de telefonische enquête bleek dat de bekendheid met de huidige inzamelsystematiek op een aantal punten beter kan. Goede voorlichting over afval en afvalinzameling in het algemeen kan bijdragen aan afvalpreventie en een betere afvalscheiding. Het groene en schone imago van Voorschoten kan in de communicatie worden benadrukt en zal bijdragen aan de bewustwording van inwoners over hun eigen verantwoordelijkheid.

Het verdient aanbeveling voor de termijn van het afvalstoffenbeleidsplan een communicatieplan op te stellen, dat in jaarplannen verder kan worden uitgewerkt.

**Thema 9: Handhaving**

De handhaving op afval wordt in Voorschoten grotendeels op ad hoc basis uitgevoerd, waarbij BOA's van de gemeente Leiden worden ingezet. De gemeente is voornemens om samen met de gemeente Wassenaar te onderzoeken of eigen BOA's voor de beide gemeentes kunnen worden ingezet.

Een dergelijke samenwerking maakt het vastleggen van beleidskaders ten aanzien van handhaving op afval in Voorschoten des te noodzakelijker. Voorgesteld wordt om een handhavingsprotocol op te stellen, in combinatie met werkplannen voor de handhavers.

## 5. Themabladen

<i>Themablad 1 Realiseren afvalbrenngstation, al dan niet in samenwerking met Wassenaar</i>	
Verwachte effecten	Toelichting
Milieurendement: ++	Stimuleert het gescheiden aanbieden van afval. Een gunstig effect wordt met name verwacht voor klein chemisch afval en de deelstromen binnen het grof huishoudelijk afval.
Service: +	Meer mogelijkheden voor het zelf wegbrengen van afval op door de burger zelf te bepalen tijdstip (binnen de openingsuren).
Kosten:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In de Kadernota 2004-2008 worden de kosten voor het realiseren van een afvalbrenngstation geraamd op € 340.000,-.</li> <li>- Samenwerking met Wassenaar heeft een gunstig effect op de kosten.</li> </ul>
Baten:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lagere inzamelkosten van grof huishoudelijk afval door het stimuleren van het zelf brengen.</li> <li>- Baten als gevolg van de verbeterde scheiding van grof huishoudelijk afval zijn in 2004 door de gemeente Voorschoten geschat op € 28.000,-.</li> </ul>
Aandachtspunten	
Locatiekeuze	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het afvalbrenngstation moet (voor beide gemeenten) zo centraal mogelijk gelegen zijn;</li> <li>- De gemeenten Wassenaar en Voorschoten doen onderzoek naar de locatiekeuze;</li> <li>- De route van en naar het afvalbrenngstation moet verkeersveilig zijn;</li> <li>- Rekening houden met weerstand van inwoners die in de nabijheid van de nieuwe locatie wonen ('not in my backyard' effect).</li> </ul>
Haal- en brenngbeleid	Bij het realiseren van het afvalbrenngstation moet het beleid ten aanzien van het halen en brengen opnieuw worden vastgesteld. Nu wordt één maal per twee maanden gratis opgehaald. Ook de tarieven moeten op dat moment worden vastgesteld.
Kosten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De kosten voor het realiseren van een afvalbrenngstation zijn sterk afhankelijk van de eisen die aan de inrichting worden gesteld;</li> <li>- De ervaring van JMA leert dat bovenstaande kostenraming aan de lage kant is.</li> </ul>
Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informeren van inwoners over de voortgang;</li> <li>- stimuleren van het wegbrengen van grof huishoudelijk afval na realisatie van het afvalbrenngstation.</li> </ul>

<i>Themablad 2 Inzameling rest- en gft-afval bij laagbouwaansluitingen</i>	
Keuze	<b>D. Voortzetting van de inzameling met minicontainers zonder toepassing van een containermanagementsysteem, waarbij de afgeschreven containers worden vervangen.</b>
Verwachte effecten	Toelichting
Milieurendement	Gelijkblijvend
Service	Gelijkblijvend
Kosten:	Gelijkblijvend
Aandachtspunten	
Staat van gft-containers	De in gebruik zijnde gft-containers zijn economisch afgeschreven. Indien de containers vervangen moeten worden brengt dat kosten met zich mee, deze worden geraamd op € 3,82 per huishouden per jaar, bij een afschrijving over 8 jaar. Zie bijlage 2 voor een overzicht van de kosten van containers.
Formaat rolemmers	In de gemeente Voorschoten zijn naar schatting nog 1500 rolemmers van klein formaat in gebruik. Het verdient aanbeveling dit formaat rolemmers met voorrang te vervangen, omdat ze lastig hanteerbaar zijn bij de inzameling.

<i>Themablad 3 Inzameling rest- en gft-afval bij hoogbouwaansluitingen</i>	
Keuze	<b>A. Het toepassen van ondergrondse containers voor de integrale inzameling van restafval plus gft-afval</b>
Verwachte effecten	Toelichting
Milieurendement	Neutraal.
Service	Ondergrondse containers zijn minder zichtbaar in het straatbeeld en hebben een schoner imago dan bovengrondse voorzieningen, hetgeen vaak als positief wordt ervaren.
Kosten:	Met het vervangen van bovengrondse inzamelvoorzieningen door ondergrondse containers is een investering gemoeid van ca. € 858.711,- (inclusief een systeem voor toegangscontrole). Omgerekend per huishouden is dit een bedrag van € 13,20 per jaar. Zie voor de kostenberekening bijlage 1.
Baten:	De inzamelkosten voor bovengrondse en ondergrondse containers zijn nagenoeg gelijkblijvend.
Aandachtspunten	
Locatieonderzoek	Voorafgaand aan de invoering van ondergrondse containers moet aan de hand van een locatieonderzoek de meest optimale locatie voor de containers worden vastgesteld. Bij dit locatieonderzoek hoort een inspraakprocedure voor de inwoners. Locatieonderzoek is in mindere mate aan de orde indien de bestaande locaties van bovengrondse containers zoveel mogelijk uitgangspunt zijn.
Toegangscontrole	Ondergrondse containers kunnen desgewenst worden uitgerust met een systeem voor toegangscontrole.
Volmeldsysteem	Ondergrondse containers kunnen worden voorzien van een elektronisch volmeldsysteem, zodat op 'afroep' kan worden geledigd.
Inzamelmaterieel	Indien voor alleen hoogbouw een ander voertuig ingezet moet worden, kan dit voertuig niet voor 100 % benut worden. Huren of gezamenlijke inzet met naburige gemeenten is dan een optie.
Communicatie	- Informeren van inwoners over de voortgang van de uitvoering en over regels m.b.t. het gebruik van deze voorziening. - Informeren van inwoners over de overweging om de gescheiden inzameling van gft-afval bij hoogbouw te staken.

<i>Themablad 4 Inzameling oud papier en karton</i>	
Keuze	<b>D. Optimaliseren van de huidige situatie: extra minicontainers op aanvraag, in combinatie met een communicatiecampagne</b>
Verwachte effecten	Toelichting
Milieurendement +	Neutraal, zolang de brengvoorzieningen optimaal zijn.
Service:	Gelijkblijvend
Kosten:	Wanneer de helft van de huishoudens een extra minicontainer aanvraagt, is met de aanschaf daarvan naar schatting een bedrag van € 148.571,- gemoeid. Omgerekend per huishouden zijn de jaarlijkse kosten, inclusief een communicatiecampagne, € 2,19. Zie bijlage 3 voor de kostenberekening.
Aandachtspunten	
Communicatiecampagne	- informeren van inwoners over huis-aan-huis inzameling en over de mogelijkheid een extra container aan te schaffen.

<i>Themablad 5 Inzameling kunststof verpakkingsafval</i>	
Keuze	<b>B. Minimale inzameling van kunststof verpakkingsafval door middel van een brengsysteem waarbij de inzameling door een externe partij wordt uitgevoerd</b>
Verwachte effecten	Toelichting
Milieurendement: +	De gescheiden inzameling van deze afvalstroom maakt betere afvalscheiding mogelijk. De respons bij een brengsysteem wordt lager ingeschat dan bij een haalsysteem.
Service: +	Gemeenten die al zijn overgegaan op gescheiden inzameling melden dat er onder inwoners veel behoefte bleek te bestaan aan deze mogelijkheid.
Kosten:	Voor de kostenberekening van brengvoorzieningen wordt in het rapport van Gevulei <sup>6</sup> een groot aantal varianten benoemd, die samenhangen met het aantal voorzieningen en het soort container
Aandachtspunten	
Minimale inzameling	Onder minimale inzameling wordt in dit geval verstaan: een aantal containers op strategische plekken, zoals winkelcentra.
Communicatie	Het rapport van Gevulei wijst op de noodzaak van een communicatiecampagne

<sup>6</sup> Inzameling kunststof afval: Onderzoek kosten en milieueffecten, in opdracht van Gevulei, juni 2009

---

<i>Themablad 6: Monitoring en registratie</i>	
Maatregel	Maken van afspraken binnen de gemeentelijke organisatie over de monitoring en registratie van de hoeveelheden ingezameld afval (met name oud papier en textiel) en van de inzamelkosten.
Verwachte effecten	Toelichting
Milieurendement:	Naarmate het inzicht in de cijfers achter de inzameling beter is, kan een gericht beleid worden gevoerd om afvalscheiding te stimuleren.
Service:	Gelijkblijvend
Kosten:	Inzicht in de kosten leidt tot een beter inzicht in besparingsmogelijkheden.
Aandachtspunten	

<i>Themablad 7: Analyseren van de afvalstoffenheffing</i>	
Doel	Een analyse van de afvalstoffenheffing leidt tot beter inzicht in de kostenstructuur en daarmee tot betere inschatting van de mogelijkheden om over te gaan op een meer bedrijfsmatige benadering van de afvalstoffenheffing
Verwachte effecten	Toelichting
Milieurendement:	Gelijkblijvend
Service:	Gelijkblijvend
Kosten:	De kosten van het verrichten van een onderzoek staan tegenover de winst die behaald wordt door beter inzicht in de kostenstructuur.
Aandachtspunten	
Contracten met verwerkers	Het contract voor het verwerken van gft-afval loopt af in 2013, de contracten voor restafval en grof huishoudelijk afval in 2015.

<i>Themablad 8: Opstellen communicatieplan afval</i>	
Doel	Het verkrijgen van meer draagvlak voor het afvalbeleid.
Verwachte effecten	Toelichting
Milieurendement: +	Communicatie en voorlichting over afvalpreventie en afvalscheiding hebben naar verwachting een positief effect op het milieurendement.
Service: +	Goede voorlichting over de diverse mogelijkheden om afval aan te bieden heeft een gunstige invloed op het serviceniveau dat ervaren wordt.
Kosten:	De communicatie kan voor de gemeente kostenneutraal plaatsvinden door de kosten van afvalcommunicatie mee te nemen in de afvalstoffenheffing. Dit uitgangspunt was vastgelegd in de Kadernota afvalinzameling 2004-2008 en is in dit Beleidsplan opnieuw als beleidskader opgenomen.
Aandachtspunten	
Inhoud communicatieplan	In het communicatieplan wordt in elk geval vastgelegd door wie waarover wordt gecommuniceerd en wie de regie voert bij communicatie over afval. Nadere uitwerking kan in de vorm van jaarplannen.
Communicatie met inwoners	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatie over de inzamelwijze van oud papier, glas, textiel en klein chemisch afval;</li> <li>- Informatie over wijzigingen in de afvalinzameling;</li> <li>- Voorlichting over het milieueffect van afvalpreventie en afvalscheiding.</li> </ul>
Interne communicatie	Aandacht voor interne communicatie over afval binnen de gemeente Voorschoten en het UB.

<i>Themablad 9:Handhaving</i>	
Maatregel	Het opstellen van een handhavingsprotocol en een werkplan voor handhavers
Verwachte effecten	Toelichting
Milieurendement: +	Door te handhaven en door uit te dragen dat gehandhaafd wordt, maakt de gemeente aan inwoners duidelijk wat hun rechten en plichten zijn bij het ontstaan en opruimen van afval, hetgeen kan bijdragen aan gewenst gedrag.
Service:	Gelijkblijvend
Kosten:	De gemeente overweegt gezamenlijk met de gemeente Wassenaar een team BOA's in te zetten. Zo kan er op een meer structurele wijze gehandhaafd worden, waarbij de kosten over de twee gemeenten verdeeld kunnen worden.
Aandachtspunten	
Wijze van handhaving	In het handhavingsprotocol worden de uitgangspunten met betrekking tot de handhaving op afval, zoals de wijze van handhaving, sancties en dergelijke vastgelegd.
Relatie met UB	Over de handhaving en de inzet van handhavers moeten met het UB afspraken worden gemaakt.

## 6. Planning

<i>aandachtspunt</i>	<i>planning</i>
<b>Inzameling kunststof verpakkingsafval</b>	
Vaststellen brenglocaties	november 2009
Aanschaf bovengrondse containers	november-december 2009
Communicatie	december 2009
Start inzameling	december 2009/januari 2010
<b>Realiseren milieustraat</b>	
Aanhaken bij lopende planning en lopende projecten in het traject met gemeente Wassenaar	
<b>Bedrijfsplan afval</b>	
Opstellen bedrijfsplan komend jaar	jaarlijks in november
Evalueren bedrijfsplan afgelopen jaar	jaarlijks vanaf 2011 in het eerste kwartaal van het nieuwe jaar
<b>Opstellen communicatieplan</b>	
Concept opstellen	december 2009/januari 2010
Afstemmen met UB en Gevulei	februari 2010
Vaststellen communicatieplan	maart 2010
Implementatie	april 2010
<b>Monitoring en registratie</b>	
Opstarten intern overleg om monitoring en registratie te verbeteren	februari 2010
<b>Vervanging gft-rolemmers</b>	
Klein formaat rolemmer (ca. 1500 exemplaren van 120 l.) gemeentebreed vervangen door 240 l. rolemmers	medio 2010
Standaard maat rolemmer vervangen naar aanleiding van aanvragen of klachten van inwoners.	doorlopend vanaf 2010
<b>Opstellen handhavingsprotocol</b>	
Concept in overleg met gemeente Wassenaar	medio 2010
Werkplan handhavers	september 2010
<b>Aanschaf ondergrondse containers rest- en gft</b>	
Uitvoeren locatieonderzoek	september 2010
Aanbestedingsprocedure	september 2010
Levering en plaatsing	maart 2011
<b>Analyse afvalstoffenheffing</b>	
Start na realiseren van milieustraat en eerste gegevens over het gebruik van de milieustraat	2011

## Bijlage 1: Kostenberekeningen bij invoering ondergrondse containers

### gemeentebreed

Onderwerp	Aantal	Prijs/eenheid	Eenheid	Kosten	af-	Op jaarbasis	per hh/per jaar
<b>Ondergrondse containers-aanschaf gemeentebreed</b>							
levering en plaatsing ondergrondse containers	357	€ 8.000	per stuk	€ 2.856.000	10	€ 369.865	€ 34,56
toegangspasjes voor oc	10702	€ 2	per stuk	€ 21.404	5	€ 4.944	€ 0,46
onderhoud nieuwe oc	357	€ 150	per stuk per jaar	€ 53.550	*	€ 53.550	€ 5,00
onderhoud irdcsysteem per container per jaar	357	€ 100	per stuk per jaar	€ 35.700	*	€ 35.700	€ 3,34
datacommunicatie per container per jaar	357	€ 85	per stuk per jaar	€ 30.345	*	€ 30.345	€ 2,84
<b>Meerkosten oc</b>				<b>€ 2.996.999</b>			<b>€ 46,20</b>

Onderwerp	Aantal	Prijs/jaar		Kosten	af-	Op jaarbasis	per hh/per jaar
<b>Inzameling restafval en gftafval bij gemeentebreed ondergronds/gft-anders/afschaffen gft hoogbouw</b>							
wekelijks ledigen ondergrondse container	357	€ 750	per cont. p.j.	€ 267.750	*	€ 267.750	€ 25,02
tweewekelijks grof tuin op afroep per as per jaar	7619	€ 10,00	per aansl.	€ 76.190	*	€ 76.190	€ 10,00
<b>Kosten inzameling</b>				<b>€ 343.940</b>			<b>€ 35,02</b>

Onderwerp	Aantal	Prijs/eenheid		Kosten	af-	Op jaarbasis	per hh/per jaar
<b>Inzameling restafval en gftafval bij gemeentebreed ondergronds/gft met mc/afschaffen gft hoogbouw</b>							
wekelijks ledigen ondergrondse container restafval	357	€ 750	per cont. p.j.	€ 267.750	*	€ 267.750	€ 25,02
tweewekelijks inzamelen minicontainer gft-afval	7619	€ 24,00	per aansl.	€ 182.856	*	€ 182.856	€ 24,00
<b>Kosten inzameling</b>				<b>€ 450.606</b>			<b>€ 49,02</b>

Onderwerp	Aantal	Prijs/eenheid		Kosten	af-	Op jaarbasis	per hh/per jaar
<b>Huidige kosten inzameling</b>							
restafval	1	€ 349.096		€ 349.096	*	€ 349.096	€ 32,62
gftafval	1	€ 252.395,00		€ 252.395	*	€ 252.395	€ 23,58
<b>Kosten inzameling</b>				<b>€ 601.491</b>			<b>€ 56,20</b>

### alleen hoogbouw

Onderwerp	Aantal	Prijs/eenheid		Kosten	af-	Op jaarbasis	per hh/per jaar
<b>Ondergrondse containers-hoogbouw</b>							
levering en plaatsing ondergrondse containers	103	€ 8.000		€ 824.000	10	€ 106.712	€ 9,97
toegangspasjes voor oc	103	€ 2		€ 206	5	€ 48	€ 0,00
onderhoud nieuwe oc	103	€ 150		€ 15.450	*	€ 15.450	€ 1,44
onderhoud irdcsysteem per container per jaar	103	€ 100		€ 10.300	*	€ 10.300	€ 0,96
datacommunicatie per container per jaar	103	€ 85		€ 8.755	*	€ 8.755	€ 0,82
<b>Meerkosten oc</b>				<b>€ 858.711</b>			<b>€ 13,20</b>

Onderwerp	Aantal	Prijs/eenheid		Kosten	af-	Op jaarbasis	per hh/per jaar
<b>Inzameling restafval ondergronds hoogbouw/ afschaffen gft hoogbouw</b>							
wekelijks ledigen ondergrondse container	103	€ 750		€ 77.250	*	€ 77.250	€ 7,22
<b>Kosten inzameling</b>				<b>€ 77.250</b>			<b>€ 7,22</b>

**Bijlage 2: Kostenberekening minicontainers**

<b>Kostenberekening minicontainers Voorschoten</b>			
Onderwerp	Aantal	Prijs/eenheid	Kosten
<b>Nieuwe rolemmers, gemeentebreed</b>			
Rolemmers, af fabriek voorzien van chip	15.238	€ 28	€ 426.664
Uitzetten nieuwe rolemmers	15.238	€ 3	€ 45.714
Innemen, afvoeren oude rolemmers	15.238	€ 3	€ 45.714
Vermeden kosten chippen af fabriek	15.238	-€ 2,50	-€ 38.095
<b>Kosten nieuwe rolemmers</b>			<b>€ 479.997</b>
Afschrijvingstermijn			8
Afschrijving per jaar			€ 75.774,25
<b>Kosten per huishouden per jaar</b>			<b>€ 7,08</b>

Onderwerp	Aantal	Prijs/eenheid	Kosten
<b>Nieuwe rolemmers gft</b>			
Rolemmers	7.619	€ 28	€ 213.332
Uitzetten nieuwe rolemmers	7.619	€ 3	€ 22.857
Innemen, afvoeren oude rolemmers	7.619	€ 3	€ 22.857
<b>Kosten nieuwe rolemmers</b>			<b>€ 259.046</b>
Afschrijvingstermijn			8
Afschrijving per jaar			€ 40.894,04
<b>Kosten per huishouden per jaar</b>			<b>€ 3,82</b>

### Bijlage 3: Kosten uitzetten containers voor papierinzameling

<b>Kostenberekening minicontainers papier verplicht (80% krijgt er nog een)</b>			
Onderwerp	Aantal	Prijs/eenheid	Kosten
<b>Nieuwe rolemmers, gemeentebreed</b>			
Rolemmers	6.095	€ 28	€ 170.666
Uitzetten nieuwe rolemmers	6.095	€ 3	€ 18.286
Communicatie	7.619	€ 2	€ 15.238
<b>Kosten nieuwe rolemmers</b>			<b>€ 204.189</b>
Afschrijvingstermijn			8
Afschrijving per jaar			€ 32.234,13
<b>Kosten per huishouden per jaar</b>			<b>€ 3,01</b>

<b>Kostenberekening minicontainers promoten (uitgangspunt 50 % wil minicontainer?)</b>			
Onderwerp	Aantal	Prijs/eenheid	Kosten
<b>Nieuwe rolemmers, gemeentebreed</b>			
Rolemmers	3.810	€ 28	€ 106.666
Uitzetten nieuwe rolemmers	3.810	€ 3	€ 11.429
Communicatie	7.619	€ 4	€ 30.476
<b>Kosten nieuwe rolemmers</b>			<b>€ 148.571</b>
Afschrijvingstermijn			8
Afschrijving per jaar			€ 23.453,94
<b>Kosten per huishouden per jaar</b>			<b>€ 2,19</b>

