
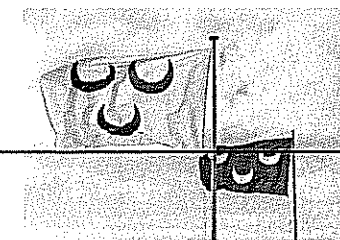

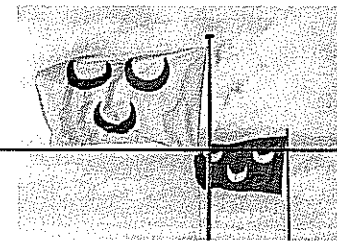


Bestuursopdracht	Tijdpad	Stand van zaken	Mijlpalen
Paraplu	Juli / augustus 09 – benoeming programmamanager Oktober 09 – Uitwerkingsvoorstel	<ul style="list-style-type: none"> Voor het verkrijgen en behouden van voldoende draagvlak van het management en de medewerkers van Voorschoten en Wassenaar bij het samenwerkingsproces is het belangrijk om gestructureerd dezelfde informatie in de beide gemeenten te geven. Daartoe is een intern communicatieplan door de stuurgroep vastgesteld Om een goede basis te leggen onder de verdergaande samenwerking op de bedrijfsvoering zijn door de stuurgroep kaders voor een gezamenlijke afdeling vastgesteld. Deze kaders verschaffen de nodige interne waarborgen voor de komende jaren. Het kader van de samenwerking wordt gevormd door de uitgangspunten die in het raadsbesluit juli 2009 zijn genoemd Er wordt een Legal audit uitgevoerd bij beide gemeentes om vanuit juridisch oogpunt de risico's en gevoeligheden, verbonden aan de reguliere werkprocessen mbt juridische zaken in beeld te brengen. De uitkomsten van de Legal audit zouden kunnen leiden tot een nieuwe bestuursopdracht samenwerking. 	Januari 10 – Besluitvorming kaders toekomstperspectief bedrijfsvorming Februari 10 – Uitkomsten Legal audit Bestuursopdracht milieustraat
Financiën	Juli 09 – inventarisatie structuren Oktober 09 – <ul style="list-style-type: none"> gemeenschappelijk rekeningschema pakketselectie software Maart 10 – voorstel fysieke en organisatorische inbedding April 10 – implementatie software 1 januari 2011 – organisatorische bundeling	<ul style="list-style-type: none"> Het Plan van aanpak is voltooid. Het plan voorziet in de aanpak van integrale organisatorische bundeling van de afdelingen Financiën van Voorschoten en Wassenaar per 1 januari 2011. In het plan is aangegeven welke producten daartoe worden opgeleverd. Op basis van het Plan van aanpak zijn twee werkgroepen gevormd, te weten de werkgroep Planning, control en beleid en de werkgroep Administratie en interne beheersing. De werkgroepen worden geleid door de leidinggevenden financiën van beide gemeenten. Er zijn al stappen gezet om medewerkers mee te nemen in het proces van ontvlechting uit de bestaande organisaties naar integratie in een nieuwe organisatie, met alle verandering en vernieuwingen die daarmee gepaard gaan. In het kader van de samenwerking vragen wij de aandacht van de gemeenteraden voor de aanbesteding van accountantsdiensten. Een van de bouwstenen voor organisatorische bundeling is het harmoniseren van de uitgangspunten van planning en control. Met een gezamenlijke notitie planning en control wordt de basis gelegd voor een infrastructuur waarin op alle niveaus (raad, college, management, uitvoering) effectief kan worden omgegaan met plannen, sturen en verantwoorden. 	Maart 10 – <ul style="list-style-type: none"> Voorstellen harmonisatie beheer/administratie Gemeenschappelijk rekeningschema Analyse consultantschap en voorstellen harmonisatie Voorstel managementconcept April 10 – <ul style="list-style-type: none"> Benoeming management PvE financiële applicatie Oktober 10 – <ul style="list-style-type: none"> Inrichting afdeling Implementatie nwe applicatie afgerond Gezamenlijke huisvesting Januari 11 – Organisatorische bundeling
P&O	4 ^e kwartaal 09 <ul style="list-style-type: none"> besluitvorming fysieke en organisatorische inbedding inventarisatie en afstemming werkprocessen inventarisatie mogelijkheden samenvoegen salarisadministratie inkoop Arbo-dienstverlening Januari 10 <ul style="list-style-type: none"> organisatorische bundeling Plan van aanpak eHRM Invoering P&O gesprekscyclus 	<ul style="list-style-type: none"> De afdelingen P&O zijn samengebracht in Voorschoten P&O Wassenaar maakt via de in de bestuursopdracht ICT gerealiseerde dataverbinding gebruik van de ICT infrastructuur van Wassenaar Beide organisaties hebben dezelfde HRM kadernota (beleidsuitgangspunten) in procedure. In Wassenaar is deze al vastgesteld; Voorschoten volgt spoedig Inkoop ARBO dienstverlening bij dezelfde dienstverlener geslaagd 	Bestuursopdracht afgerond 



Bestuursopdracht	Tijdpad	Stand van zaken	Mijlpalen
ICT – Techniek / Beleid	<p>Oktober 09</p> <ul style="list-style-type: none"> Glasvezelverbinding <p>April 10</p> <ul style="list-style-type: none"> besluitvorming fysieke en organisatorische inbedding Gelijke hardware–infrastructuur Gelijke software (waar mogelijk) Calamiteitenuitwijk bij elkaar <p>Juli 10</p> <ul style="list-style-type: none"> Een servicedesk Een ICT beheerteam 	<ul style="list-style-type: none"> De samenwerking zal zijn gebaseerd op gemeenschappelijk beleid, gebundelde krachten in de servicedesk en het beheerteam en afgestemde keuzes rondom hardware, software en calamiteitenuitwijk. Of hardware, infrastructuur en software al volledig zullen zijn geharmoniseerd is sterk afhankelijk van wat er in de respectievelijke gemeenten aan afspraken / contracten bestaat rondom licenties, afschrijving, huur en dergelijke. Als één van de eerste activiteiten wordt dan ook gewerkt aan het in kaart brengen van de huidige situatie in Wassenaar en Voorschoten. De vormgeving van de infrastructuur (bekabeling, actieve componenten, netwerk OS), servers, etc. in beide gemeenten lijkt de nodige overeenkomsten te hebben. Een precieze inventarisatie is gaande om een volledige vergelijking mogelijk te maken. Omdat het verstandig is om tijdens het proces bepaalde keuzes (bijvoorbeeld software) ook met de gemeente Leidschendam–Voorburg af te stemmen wordt regelmatig overlegd met Leidschendam–Voorburg De samenwerking dient te zijn gebaseerd op overeenstemming over het te voeren ICT – beleid. Dit beleid is in gemeenschappelijkheid opgesteld en wordt in februari 2010 ter besluitvorming aan de colleges aangeboden. Het beleid is richtinggevend voor de vormgeving van de overige onderwerpen waarover de gemeentebesturen overeenstemming hebben (servicedesk, beheerteam, op elkaar afgestemd hardwarepark, calamiteitenuitwijk, software). Om de samenwerking tussen beide afdelingen P&O te faciliteren is een dataverbinding gerealiseerd. De glasvezelverbinding is gemaakt middels een huurlijn. Dit is een tijdelijke situatie. Een voorstel voor een permanente verbinding wordt nog uitgewerkt. 	<p>Februari 10 –</p> <ul style="list-style-type: none"> Informatiebeleidsplan Applicatieportfolio's <p>April 10 –</p> <ul style="list-style-type: none"> Besluitvorming gemeenschappelijke servicedesk Besluitvorming ICT beheerteam <p>Juli 10 –</p> <p>Organisatorische bundeling</p>
Inkoop en aanbesteding	<p>Oktober 09</p> <ul style="list-style-type: none"> Gelijke kaders Opleiding en kennisoverdracht <p>December 09</p> <ul style="list-style-type: none"> Inrichting contractbeheer Control op inkoop 	<ul style="list-style-type: none"> De gemeente Voorschoten zal nieuw inkoop- en aanbestedingsbeleid vaststellen. De gemeente Wassenaar gaat haar bestaande inkoop- en aanbestedingsbeleid actualiseren. Dit beleid is in gemeenschappelijkheid opgesteld en wordt in mei 2010 ter besluitvorming aan de colleges aangeboden. In de uitwerking van het beleid kunnen beide gemeenten daardoor gelijk oplopen / samen optrekken, met waar wenselijk ruimte voor lokale inkleuring. Omdat het verstandig is om tijdens het proces bepaalde keuzes (bijvoorbeeld software) ook met de gemeente Leidschendam–Voorburg af te stemmen wordt door de projectleider overlegd met Leidschendam–Voorburg Een inkoopscan is een ondersteunend proces, voor zowel de inkopers, beleidsmakers als de beslissers. Met behulp van inkoopscan zal een analyse van de huidige inkoop situatie worden gemaakt. Op basis daarvan kunnen gericht(er) doelen per gemeente worden vastgesteld. 	<p>Februari 10 –</p> <ul style="list-style-type: none"> Inkoopbeleid <p>April 10 –</p> <ul style="list-style-type: none"> Ontwerp benodigde documenten (handboek, toolkit, etc.) <p>Juli 10 –</p> <p>Organisatorische bundeling</p>
Participatiebeleid	<p>Zomer 09</p> <ul style="list-style-type: none"> Inventarisatie instrumenten en doelgroepen <p>Najaar 09</p> <ul style="list-style-type: none"> Kaderstellende nota Gezamenlijke inkoop <p>Februari 10</p> <ul style="list-style-type: none"> Beleidsdocument en verordening 	<ul style="list-style-type: none"> Participatiebeleid is in Voorschoten vastgesteld De samenwerking dient te zijn gebaseerd op overeenstemming over het te voeren participatiebeleid Wassenaar heeft wel re-integratiebeleid vastgesteld; dit vormt samen met participatiebeleid Voorschoten de basis voor Wassenaars participatiebeleid Overlegstructuur wordt weer opgepakt na aantreden nieuwe medewerker Wassenaar 	<p>Bestuursopdracht gewijzigd afgerond</p> <div style="text-align: center;">  </div>

Overzicht stand van zaken bestuursopdrachten samenwerking Voorschoten-Wassenaar



Bestuursopdracht	Tijdpad	Stand van zaken	Mijlpalen
Sociale Zaken	September 09 <ul style="list-style-type: none"> Gezamenlijke bijeenkomst – brainstorm November/december 09 <ul style="list-style-type: none"> Vaststellen onderzoeksopdracht Adviesaanvraag OR Opdrachtverlening Februari 10 – Start onderzoek	<ul style="list-style-type: none"> In de samenwerking tussen Voorschoten en Wassenaar kan gekozen worden tussen een lichte en een zware variant. Om een goede keuze te kunnen maken zal er nader onderzoek moeten worden gedaan naar de verschillende varianten van kennisuitwisseling tot één gezamenlijke sociale dienst In een onderzoek kan gekeken worden op welke wijze de beide diensten kunnen samenwerken dan wel wat op de lange termijn de mogelijkheden voor samenvoeging zouden zijn 	Februari 10 – Principevoorstel onderzoek
WABO	Juli 09 <ul style="list-style-type: none"> Werving projectleider Aansluiting bij stadswerk Gezamenlijke bijeenkomst – kennis maken & uitwisselen September 09 <ul style="list-style-type: none"> Visie integrale vergunningverlening en handhaving Januari 10 <ul style="list-style-type: none"> Implementeren werksysteem Functioneren conform Wabo 	<ul style="list-style-type: none"> De invoering van de WABO is uitgesteld door tweede kamer Gezamenlijke externe projectleider is aangesteld Beiden aangesloten bij dezelfde kenniskring De samenwerking behelst de inrichting van werkprocessen, beschikbaar stellen van e-formulieren en overige standaard documenten voor aanvragers van vergunningen, contacten met andere bevoegde gezagen en het aanpassen van bestaande verordeningen en besluiten op de Wabo. De scope richt zich hierbij op het onderzoeken op welke onderdelen samenwerking zijn vruchten kan afwerpen. Een voorbeeld hiervan is het gezamenlijk opstellen van dezelfde soort aanvraagformulieren en/of standaarddocumenten. Beide gemeenten kunnen werken hier aanvullend op elkaar. 	Traject heeft iets meer tijd door uitstellen WABO door tweede kamer Maart 10 <ul style="list-style-type: none"> Implementeren werksysteem Functioneren conform Wabo
Gegevensbeheer	September 09 <ul style="list-style-type: none"> Plan van aanpak, voorzien van financiële en personele implicaties Inrichten stuurgroep Mei 10 <ul style="list-style-type: none"> Organisatorische bundeling 	<ul style="list-style-type: none"> Met professioneel gegevensbeheer wordt volgens de bestuursopdracht bedoeld dat waar de kwaliteit van het werk (de dienstverlening) wordt bepaald door de kwaliteit van de gegevens, ook de processen en organisatie rondom het vastleggen van gegevens van hoge kwaliteit dienen te zijn. Gedurende dit project zal duidelijk moeten worden wat voor organisatorische vorm het beste bij kan dragen aan een professionele gegevenhuishouding voor beide gemeenten gezamenlijk. Het op orde brengen van de interne gegevenhuishouding valt niet binnen de scope van dit project, maar vormt wel het logische vervolg. In de huidige organisatie zijn geen herkenbare en afgeronde organisatorische eenheden "gegevensbeheer". De werkzaamheden rond gegevensbeheer zijn verspreid over alle afdelingen en binnen de afdelingen verspreid over functies. Binnen beide organisaties is in het kader van de bestuursopdracht inmiddels een platform gegevensbeheer opgericht. Eindproduct van de bestuursopdracht is een advies hoe gegevensbeheer ingericht zou moeten zijn om een solide basis te kunnen bieden voor verbetering van de dienstverlening. 	April 10 – Ontwerp beheersorganisatie waarin door 2 gemeenten wordt samengewerkt, met voor zover relevant een doorkijk naar implementatietraject

