

Nr. 24

De raad der gemeente Voorschoten;

Gezien het voorstel van zijn voorzitter, d.d. 14 februari 2003;

Gelet op artikel 107a, tweede lid, van de Gemeentewet;

b e s l u i t :

vast te stellen de volgende instructie voor de griffier van de gemeenteraad van Voorschoten

Artikel 1 Algemene ondersteuning

De griffier draagt zorg voor een goede en doelmatige ondersteuning van de leden van de raad.

Artikel 2. Agendering

De griffier ondersteunt de raad en zijn commissies bij het vaststellen van de agenda van de raads- en commissievergaderingen.

Artikel 3 Bijstand raadsvoorzitter en raadscommissievoorzitters

1. De griffier staat de voorzitter van de raad ter zijde bij zijn zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raad.
2. De griffier staat de voorzitters van de raadscommissie ter zijde bij hun zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raadscommissies.

Artikel 4. Vergaderingen van de raad en raadscommissie

1. De griffier is aanwezig bij de raadsvergaderingen en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging van de vergaderingen.
2. De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van de raadscommissies en zorgt voor een goede en tijdige verslaglegging van deze vergaderingen.
3. De griffier draagt zorg voor een goede verzending van de voorlopige agenda, notulen en overige stukken aan raads- en commissieleden.

Artikel 5 Ondersteuning Seniorenconvent en Presidium

1. De griffier is aanwezig bij de vergaderingen van het Seniorenconvent en het Presidium en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging van de vergaderingen.
2. Indien het Seniorenconvent of het Presidium aanvullende ondersteuning behoeft draagt de griffier er zorg voor dat deze gegeven wordt.



Artikel 6 Ondersteuning Onderzoekscommissie

Indien de raad een onderzoekscommissie als bedoeld in artikel 155a van de Gemeentewet instelt, ondersteunt de griffier deze commissie.

Artikel 7 Ambtelijke bijstand.

De griffier draagt er, zo nodig in samenwerking met de secretaris, zorg voor dat de leden van de raad desgevraagd ambtelijke bijstand verkrijgen. Voorschriften hierover worden gesteld bij de verordening op de ambtelijke bijstand en de fractieondersteuning.

Artikel 8 Afwezigheid griffier

Indien de griffier meer dan 5 aaneengesloten werkdagen afwezig is, doet hij daarvan tijdig mededeling aan de raad.

Artikel 9 Slotbepaling

1. In alle gevallen waarin de instructie niet voorziet, pleegt de griffier voor zover nodig overleg met de voorzitter van de raad.
2. Deze instructie treedt in werking op de dag na vaststelling.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering
van de raad der gemeente Voorschoten,
gehouden op 20 februari 2003.

de secretaris,

de voorzitter,



Toelichting op de instructie voor de griffier

Artikel 1

De hoofdverantwoordelijkheid van de griffier is de ondersteuning van de raad. Deze taak behoort niet meer tot de taken van de gemeentesecretaris. De griffier is het aanspreekpunt voor alle vragen naar ambtelijke ondersteuning van de raad en de individuele raadsleden.

Artikel 2

De raadsagenda wordt vastgesteld door de raad en wordt voorbereid worden door het Presidium. De griffier neemt met zijn ambtelijke ondersteuning de voorbereiding ter hand.

Indien de raad een jaar- of strategische-agenda vaststelt zal de griffier ook daarbij ondersteuning bieden.

Artikelen 3 en 4

De burgemeester wordt in zijn functie van voorzitter van de raad bijgestaan door de griffier. De griffier verleent eveneens bijstand aan de commissievoorzitters. De griffier zit naast de voorzitter tijdens raads- en commissievergaderingen; hij draagt zorg voor het verslag en verricht alle mogelijk denkbare (administratieve) ondersteuning. Het bodepersoneel en eventueel ander ondersteunend personeel gedraagt zich tijdens raads- en commissievergaderingen naar de aanwijzingen van de griffier.

Artikel 5

Voor het Seniorenconvent en Presidium als belangrijke instituten van de raad geldt hetzelfde als voor de raad in het algemeen.

Artikel 6

Indien de raad een enquêtecommissie instelt zal deze natuurlijk behoefte hebben aan ambtelijke ondersteuning. Het is logisch dat deze vanuit de griffie verschaft zal worden. De enquêtecommissie is immers een raadscommissie. Wellicht zal voor een dergelijke commissie tijdelijk extra personeel aangenomen moeten worden vanwege het intensieve en tijdelijke karakter van de werkzaamheden. Op grond van artikel 155a, achtste lid, van de Gemeentewet wordt een verordening opgesteld waarin nadere voorschriften worden gesteld met betrekking tot bedoelde enquêtes. Daarin worden ook regels gesteld over de ambtelijke bijstand.

Artikel 7

De griffier heeft een spilfunctie in het goed laten verlopen van ambtelijke ondersteuning voor de raadsleden. De regeling hiervoor is uitgewerkt in de verordening op de ambtelijke bijstand en de fractieondersteuning. Uitgangspunt is dat verzoeken om ondersteuning in eerste instantie bij de griffier worden ingediend. Een belangrijke taak voor de griffier kan zijn, de bewaking van de termijn waarbinnen de bijstand verleend wordt. Gezien de verschillen in aard en omvang van de werkzaamheden is er geen uniforme termijn te stellen. Het actief bewaken van de voortgang van het proces door de griffier kan echter wel voorkomen dat een verzoek onnodig lang blijft liggen.

Artikel 9

Dit artikel behoeft geen toelichting.

