

Nr. 124

De raad van de gemeente Voorschoten;

overwegende, dat het gewenst is, op grond van Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens, een verordening vast te stellen ten behoeve van de verstrekking van gegevens uit gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 11 november 2003 , nr. 124;

gelet op de Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens en de Wet bescherming persoonsgegevens;

b e s l u i t :

vast te stellen: **de Verordening gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens 2003**

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen en begripsbepalingen

Artikel 1 Algemene bepalingen

1. Daar waar in deze verordening de mannelijke persoonsvorm wordt gebruikt dient ook de vrouwelijke persoonsvorm te worden gelezen.
2. De bijlagen vormen één geheel met deze verordening.

Artikel 2 Begripsbepalingen

Deze verordening verstaat onder:

- a. de Wet GBA: de Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- b. verordening GBA: de Verordening gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- c. GBA: de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- d. verantwoordelijke: het college van burgemeester en wethouders;
- e. houder: degene die zeggenschap heeft over de GBA, zijnde het college van Burgemeester en Wethouders;
- f. beheerder: de functionaris die onder verantwoordelijkheid van de houder belast is met de dagelijkse zorg voor de GBA;
- g. ingeschrevene: degene ten aanzien van wie een persoonslijst als bedoeld in artikel 1 van de Wet GBA in de GBA van de gemeente is opgenomen;
- h. persoonslijst: het geheel van gegevens als bedoeld in artikel 34, eerste lid, van de wet, over één persoon in de GBA;
- i. aangehaakte gegevens: de in de GBA opgenomen gegevens die niet behoren tot de persoonslijst;
- j. afnemer: bestuursorgaan als bedoeld in artikel 1:1, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht;
- k. binnengemeentelijke afnemer: elke afnemer die een orgaan is van de gemeente. Hieronder valt tevens te verstaan door de houder aangewezen instanties die taken uitoefenen die door het gemeentebestuur zijn opgelegd en/of belast zijn met de uitvoering van publiekrechtelijke taken;
- l. derde: elke andere persoon, instelling of rechtspersoon dan een afnemer en de ingeschrevene;
- m. autorisatie: het verlenen van (rechtstreekse) toegang tot de GBA-gegevens.

Artikel 3 Beheer van de GBA

Beheerder van de GBA is het hoofd van de afdeling Burgerzaken.



Hoofdstuk 2 Bepalingen met betrekking tot de GBA

Artikel 4 Verbanden met andere gemeentelijke registraties

1. Op grond van artikel 96 van de Wet GBA, met het oog op het met elkaar in verband brengen van verwerkingen van persoonsgegevens, wordt aan de afdeling Personeel & Organisatie/Informatievoorziening & Automatisering, ten behoeve van de Basisregistratie Personen Systeem (BRS) ten behoeve van de koppeling met applicaties die deel uitmaken van de Globit/Civisionlijn de algemene- en verwijzgegevens verstrekt zoals vermeld in de bijlagen I en II van de Wet GBA.
De beheerder is de gegevensbeheerder Informatievoorziening & Automatisering.

Artikel 5 Rechtstreeks toegang tot de GBA

Rechtstreekse toegang tot de GBA hebben:

1. de beheerder;
2. de door de beheerder aangewezen ambtenaren die werkzaam zijn op de afdeling Burgerzaken ;
3. met inachtneming van artikel 88 en 89 Wet GBA wordt aan door de houder aan te wijzen binnengemeentelijke afnemers - voor zover benodigd ten behoeve van aan hen opgedragen taakvelden - een autorisatie verleend, voor door de houder per taakveld aan te geven algemene- en verwijzgegevens.

Artikel 6 Verstrekking aan binnengemeentelijke afnemers die geen rechtstreekse toegang hebben en de gegevens die worden verstrekt

1. Met inachtneming van artikel 88 en 89 Wet GBA worden aan door de houder aan te wijzen binnengemeentelijke afnemers de door de houder per taakveld aan te geven algemene- en verwijzgegevens systematisch verstrekt, voor zover benodigd ten behoeve van aan hen opgedragen taakvelden.
2. De houder kan besluiten aan andere afnemers systematisch gegevens te verstrekken. In het besluit worden tenminste de volgende punten schriftelijk vastgelegd:
 - het doel waarvoor de gegevens uit de basisadministratie nodig zijn;
 - de op deze registraties betrekking hebbende wettelijke regelingen en privacyreglementen;
 - een limitatieve en exacte opsomming van de benodigde gegevens.

Artikel 7 Verstrekkingen onder verantwoordelijkheid van de gemeente

1. Met inachtneming van artikel 100 van de Wet GBA kunnen, in andere gevallen dan bedoeld in artikel 98 en 99 Wet GBA, voorzover de persoonlijke levenssfeer daardoor niet onevenredig wordt geschaad, incidenteel gegevens, zoals bedoeld in artikel 100, lid 2, van de Wet GBA op verzoek aan door de houder aan te wijzen instanties worden verstrekt. De beheerder kan van de verzoeker verlangen dat deze zich in persoon bij hem voegt, ter vaststelling van de identiteit van de verzoeker alsmede om aan te tonen dat er een relatie is met de in bijlage 3 vermelde instanties.

Artikel 8 Telefonische gegevensverstrekkingen aan binnengemeentelijke afnemers

Aan binnengemeentelijke afnemers kunnen op telefonisch verzoek slechts incidenteel, in aantoonbaar spoedeisende gevallen, gegevens worden verstrekt indien:

- a. buiten twijfel is dat het verzoek afkomstig is van een daartoe bevoegd persoon binnen de organisatie. Een en ander op basis van vooraf nadrukkelijk gemaakte afspraken en aan met name genoemde personen en;
- b. de gegevens nodig zijn voor vervulling van de taken van de binnengemeentelijke afnemer en niet op een minder ingrijpende manier aan gegevens kan worden gekomen.



Hoofdstuk 3 Aangehaakte gegevens

Artikel 9 Doel van de aangehaakte gegevens

De GBA heeft voor wat betreft de aangehaakte gegevens tot doel:

- a. informatie te leveren aan de afdeling Burgerzaken ter uitvoering van activiteiten, verband houdende met de taken die bij deze afdeling moeten worden uitgevoerd;
- b. de binnengemeentelijke afnemers te voorzien van gegevens, voor zover deze gegevens noodzakelijk zijn voor de vervulling van taken van die afnemers;
- c. een ingeschrevene van hem betreffende gegevens te voorzien;
- d. statistische informatie te leveren.

Artikel 10 Aangehaakte gegevens

1. Van ingeschrevenen kunnen in de GBA de in bijlage 1 genoemde aangehaakte gegevens opgenomen zijn.
2. De houder kan besluiten de aangehaakte gegevens uit te breiden dan wel in te krimpen.

Artikel 11 Wijze van verkrijging

Aangehaakte gegevens in de GBA worden zowel verkregen door opgave van de ingezetene, als door het geautomatiseerde systeem gegenereerde gegevens, door ambtenaren burgerzaken in het kader van de uitvoering van wettelijke bepalingen en door van afnemers en derden verkregen informatie.

Artikel 12 Verbanden, toegang en verstrekkingen

Aan binnengemeentelijke afnemers, ten aanzien van wie deze verordening voorziet in verbanden (artikel 4), toegang (artikel 5) en verstrekkingen (artikel 6), kan toegang tot de aangehaakte gegevens worden verleend, mits deze noodzakelijk zijn ter uitvoering van hun taken of bevoegdheden.

Artikel 13 Verwijdering van gegevens

Aangehaakte gegevens worden door de beheerder uit de bevolkingsadministratie verwijderd na een daartoe strekkend besluit van de houder. De beheerder verwijderd deze gegevens binnen één jaar nadat het besluit is genomen.

Artikel 14 Protocolplicht van aangehaakte gegevens

De beheerder houdt het verstrekken van aangehaakte gegevens als bedoeld in artikel 10, aan binnengemeentelijk afnemers als bedoeld in artikel 5, gedurende het jaar volgend op de verstrekking bij, voor zover aannemelijk is dat het achterwege laten daarvan het belang van de betrokken persoon onevenredig schaadt.

Artikel 15 Rechten van de burger

Op de aangehaakte gegevens zijn alle rechten van de burger, genoemd in de Wet GBA, van toepassing.

Hoofdstuk 4 Overige bepalingen

Artikel 16 Beveiliging

De beheerder treft technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de gegevens welke in de GBA als zodanig zijn opgenomen.



Artikel 17 Terugmelding

De binnengemeentelijke afnemers van gegevens uit de GBA zijn verplicht de verschillen met de vastgelegde persoonsgegevens in de eigen administratie, waarvan aannemelijk is dat deze in de GBA opgenomen moeten worden, schriftelijk te melden aan de beheerder.

Artikel 18 Slotbepalingen

1. De op 11 juli 2002 vastgestelde Verordening gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens Voorschoten wordt ingetrokken met ingang van de in lid 2 bedoelde datum.
2. Deze verordening treedt in werking op de eerste dag na het verstrijken van een termijn van zes weken na de datum van haar bekendmaking.
3. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens gemeente Voorschoten 2003.
4. De verordening ligt ter inzage bij de afdeling Burgerzaken van de gemeente Voorschoten.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad der gemeente Voorschoten, gehouden op 18 december 2003. .

de griffier,

de voorzitter,



Bijlage 1 Verordening gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens Voorschoten 2003

Overzicht van aangehaakte gegevens

- Voorletter(s) van de persoon, moeder, vader, partner en kinderen;
- Burgerlijke staat (ongetrouwd, getrouwd, gescheiden en weduwe/weduwnaar);
- Gezinsverhouding;
- Vorige woongemeente;
- Adreshistorie, die voor 1-10-1994 is ontstaan;
- Historische persoonslijsten van personen die verhuisd zijn naar een andere gemeente;
- De historische persoonslijsten van personen die voor 1-10-1994 zijn overleden of vertrokken naar het buitenland;
- Aantekeningenregels;
- Selectiecodes;
- De datum waarop een rijbewijs verloopt.

